**Skema til ansøgning om midler fra DAI’s Idrætsudvalg**

(skemaet sendes til sekretær Jimmy Lauridsen, jimmy@dai-sport.dk)

Idrætsudvalget kan, hvis det findes nødvendigt, anmode om mere udførlig dokumentation.

|  |  |
| --- | --- |
| **Hvad ansøges der til?** | F.eks. Idrætsaktivitet, turnering, stævne etc. |
| **Hvor afholdes idrætsaktiviteten, hvem er målgruppen og forventet antal deltagere** | Her udfyldes hvor kurset afholdes, hvem der er målgruppe og hvor mange der forventes at deltage. |
| **Formål idrætsaktiviteten** | Her udfyldes hvad I vil opnå med arrangementet |
| **Budget for kurset / uddannelsen** | Her indsættes et specificeret budget for kurset (udfyld skemaet nedenfor), indeholdende beløb for de enkelte poster – f.eks. underviser, transport, materialer, forplejning eller andet. |
| **Det ansøgte beløb** | Heri angives det beløb, der søges om og hvilke poster beløbet dækker over.  |
| **Dato for aktiviteten** | Hvornår er aktiviteten planlagt til at skulle afholdes? |
| **Eventuel egenfinansiering** | Her noteres specifikation om evt. egenfinansiering (idrætsudvalg eller region) samt evt. deltagerbetaling. |
| **Udfyldt af** | Her udfyldes hvem, der indsender ansøgningen, navn, tlf. og mail. |
| **Hvor skal bevilget beløb anvises til** | Her udfyldes oplysninger om hvilken konto, bogholderiet skal overføre penge til.  |

|  |
| --- |
| Udspecificeret budget - ansøgning til DAI’s Idrætsudvalg |
| Hvad søges der til (skriv navn på aktiviteten m.m.) |
|  |  |
| **Beskrivelse af udgifter** | **Forventet udgift** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **I alt** |  |
|  |  |
| **Beskrivelse af indtægter** | **Forventet indtægt** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |